গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কমিশনারের কার্যালয়
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা
প্লট # ২ ও ৪, রোড # ১, ব্লক-এ, মিরপুর-১১, ঢাকা-১২১৬
www.vatdhakawest.gov.bd

নথি নং-০৮.০১.২৬৪৮.১০৮.০১.২৪৬.২০২২/ তারিখ: / /২০২৬ খ্রি.।

সংশোধিত নিরীক্ষা দল গঠন সংক্রান্ত আদেশ

মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ (২০১২ সনের ৪৭নং আইন) এর ধারা ৯০ অনুসারে নিরীক্ষার জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানের নিরীক্ষা সংশ্লিষ্ট মেয়াদের নথিপত্র, বাণিজ্যিক কাগজপত্র ও মূসক দলিলাদি [প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মূসক-১২.১, ১২.২ ও ১২.৩ সরবরাহ করে জব্দকৃত দলিলাদি] নিবিড়ভাবে পর্যালোচনা ও পরীক্ষার করে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদনপূর্বক নিরীক্ষা প্রতিবেদন কমিশনার বরাবরে দাখিল করার জন্য নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত ৪টি নিরীক্ষা দল গঠন করা হলো। নিরীক্ষাকারী কর্মকর্তাগণকে প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পাদন করার জন্য মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এর ধারা ৮৩, ৮৪ ও ৯১ প্রয়োগের ক্ষমতা প্রদান করা হলো:

ক্রম	তত্ত্বাবধানকারী কর্মকর্তার নাম	দলনেতার নাম	সদস্য	দল শিরোনাম
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
০১	জনাব সিফাত-ই- মরিয়ম অতিরিক্ত কমিশনার	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম সহকারী কমিশনার (চ:দা:)	জনাব অমিতাভ রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব, ভবেশ চন্দ্র বিশ্বাস, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব আহসান হাবীব, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব রেজওয়ানা নুসরাত কবির, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব তামান্না, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব, তানিয়া হোসেন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	দল "ক"
০২	জনাব নির্ঝর আহমেদ যুগ্ম কমিশনার	জনাব ছবি রানী দত্ত সহকারী কমিশনার (চ:দা:)	জনাব মোঃ মাহ্ফুজুর রহমান, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব ববী সাহা, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব রহিমা খাতুন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ নুরুল আজিম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব নুর বানু (মন), সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব আকলিমা সুলতানা, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব রোমানা আক্তার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	দল "খ"
৩	জনাব মোঃ শাকিল খন্দকার যুগ্ম কমিশনার	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম সহকারী কমিশনার (চ:দা:)	জনাব মোছাঃ আছিমা বেগম, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ জোনায়েদ ইকবাল, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোঃ ইমরান রহমান, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব শেলী আচার্য্য, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব আব্দুল ওয়াদুদ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মুহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোছাঃ রোকেয়া আখতার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	দল "গ"
০৪	জনাব অলোক কুমার হাজরা যুগ্ম কমিশনার	জনাব ছবি রানী দত্ত সহকারী কমিশনার (চ:দা:)	জনাব মোহাম্মদ হাসান, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব ধীমান চন্দ্র দাস, রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব হাফেজা আছমা, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব সুমি আক্তার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মাহাবুব-বিন-আহমেদ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব হাসরাত ইমাম সরকার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	দল "ঘ"

০১। নিরীক্ষাধীন প্রতিষ্ঠান মূসক আইন ও বিধি বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করে কিনা এবং না করে থাকলে আইনি-বিধি সম্পর্কে তাঁদেরকে অবহিত করতে হবে;

০২। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণ নিরীক্ষা সূচিতে নির্বাচিত প্রতিষ্ঠান নিরীক্ষাকালে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সাধারণ আদেশ নং- ৯৯/১৮১ তারিখ- ১০/০৬/৯৯ খ্রিস্টাব্দ এবং জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আদেশ নং- ১২(৩) মূসকঃ নীঃ বাঃ/২০০১/১৭(২) তারিখঃ ১০/০১/২০০১ খ্রিস্টাব্দ এর

মাধ্যমে প্রদত্ত দিক নির্দেশনা এবং মূল্য সংযোজন কর আইন, ১৯৯১ এবং মূল্য সংযোজন কর বিধিমালা, ১৯৯১ এর বিধান, অডিট ম্যানুয়ালে প্রদত্ত নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণ করবেন।

০৩। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান এক বা একাধিক পঞ্জিকা বছর বা অর্থবছর বা ছয় মাসের জন্য নিরীক্ষাযোগ্য হলে উক্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিয়োগকৃত নিরীক্ষক (Chartered Accountants) যে মেয়াদের (পঞ্জিকাবছর/অর্থবছর/ছয়মাস) ভিত্তিতে উক্ত প্রতিষ্ঠানের আর্থিকবিবরণী বা হিসাব যেমন ঃ Service, Trading, Profit & Loss Accounts (Audited Balance Sheet) ইত্যাদি প্রস্তুত করেন, সেই মেয়াদের ভিত্তিতে এ আদেশের আওতাভুক্ত নিরীক্ষাকালকে বিভাজন করে (প্রত্যেক পঞ্জিকা বছর/অর্থবছর/ছয়মাস অথবা উহার অংশ বিশেষকে আলাদা আলাদা করে) নিরীক্ষা সম্পন্ন করতে হবে।

০৪। যাতে প্রতিষ্ঠানের নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণী বা হিসাবের সাথে এ আদেশের আওতায় সম্পাদিত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উল্লিখিত হিসাব তথ্যাদি সঠিকভাবে (Cross Verification) সম্ভব হয়।

০৫। অধিকন্তু, নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহও নিরীক্ষাকালে পরীক্ষা/যাচাই/আড়াআড়ি যাচাই করতে হবে ঃ-

ক্র:ম	যে সকল দলিলাদি যাচাই করতে হবে	নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে যে সকল দলিলাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) দাখিল করতে হবে
০১	০২	০৩
০১	পরিদর্শনের (প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন) পূর্বে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রোফাইল,দাখিলপত্র, মূসক চালান (১১, ১১ক, ১১খ, ১১ গ) অনুমোদিত মূল্যভিত্তি ঘোষণা, উপকরণ-উৎপাদন সহগ সংক্রান্ত ঘোষণা, ট্রেজারী চালানের কপি, অনিস্পন্ন নিরীক্ষা আপত্তি, বকেয়া ও মামলার তথ্য/দলিলাদি, নিস্পন্ন বা অনিস্পন্ন দাবীনামা ও ন্যায় নির্ণয়ন আদেশ সংক্রান্ত তথ্য ও দলিলাদি, পূর্বের নিরীক্ষা প্রতিবেদন ও পরিপালন সংক্রান্ত তথ্যাদিসহ প্রাসংগিক অন্যান্য দলিলপত্র, নথিপত্র ও তথ্যাদি সংশ্লিষ্ট সার্কেল অথবা বিভাগীয় দপ্তর থেকে সংগ্রহ করে যাচাই;	নিরীক্ষিত প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ প্রাসঙ্গিক অন্যান্য দলিলপত্র এবং উপকরণ ক্রয়/প্রাপ্তির যাবতীয় দলিল ও প্রমাণাদিসহ আয়কর রিটার্ণ এবং সম্পদ ও দায় বিবরণীর অনুলিপি নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে দাখিল ও যাচাই;
০২	নিরীক্ষা পরিদর্শনের (প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন) পূর্বে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রোফাইল, দাখিলপত্র (মূসক-১৯), মূসক চালান (১১, ১১ক, ১১খ, ১১গ), অনুমোদিত মূল্যভিত্তি ঘোষনা, উপকরণ-উৎপাদন সহগ ঘোষনা, ট্রেজারী চালানের কপি, অনিস্পন্ন নিরীক্ষা আপত্তি ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সংগ্রহ করে যাচাই;	আমদানির মাধ্যমে ক্রয়ের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট CIS থেকে বা কাস্টম হাউস/শুল্ক স্টেশন থেকে নিরীক্ষা মেয়াদে নিরীক্ষাধীন প্রতিষ্ঠানের আমদানি তথ্যাদি সংগ্রহ করতে হবে। স্থানীয় ক্রয়ের ক্ষেত্রে বিক্রেতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সংশ্লিষ্ট সার্কেলে জমাকৃত মূসক-১১/১১ক চালানপত্র থেকে নিরীক্ষাধীন প্রতিষ্ঠানের ক্রয় তথ্য সংগ্রহ করে এবং উল্লিখিত তথ্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যায়িত হতে হবে। নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে অবশ্যই উক্ত দলিলাদি দাখিল করতে হবে।
০৩	গৃহীত উপকরণ কর রেয়াতের সঠিকতা যাচাই;	প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানি এবং পাবলিক লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট দ্বারা প্রত্যায়িত হালনাগাদ Manufacturing, Trading, Profit & Loss Accounts, Audited Balance Sheet ইত্যাদিসহ Annual Report এর অনুলিপি নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে দাখিল ও পরীক্ষা
০৪	নিরীক্ষিত প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ প্রাসঙ্গিক অন্যান্য দলিলপত্র এবং উপকরণ ক্রয়/প্রাপ্তির যাবতীয় দলিল ও প্রমাণাদিসহ আয়কর রিটার্ণ এবং সম্পদ ও দায় বিবরণীর অনুলিপি নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে দাখিল ও আড়াআড়ি যাচাই;	নিরীক্ষা আদেশের সূত্র উল্লেখ করে "নিরীক্ষা-প্রতিবেদন" ৩ প্রস্থে প্রস্তুতপূর্বক কমিশনার এর নিকট সংলগ্নীসহ (মূল্য ঘোষণা, উপকরণ উৎপাদ সহগ ঘোষণা, মূল্য সংযোজনের হার ও কস্ট এনালাইসিসসহ অন্যান্য দলিলপত্র নূনতম এক প্রস্থে) দাখিল করতে হবে;
০৫	অনিবন্ধিত কোন প্রতিষ্ঠান থেকে ক্রয় করে কিনা তা যাচাই;	উদঘাটিত মূসক ফাঁকি/অনিয়ম সংশ্লিষ্ট দলিলাদি ও ক্যালকুলেশন শীট নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে;
০৬	নিরীক্ষা মেয়াদে উপকরণ ক্রয়ের তথ্য যাচাই করতে হবে	
০৭	কর্তৃক অনুমোদিত মূল্যে পণ্য খালাস/সরবরাহ করা হচ্ছে কিনা তা যাচাই;	

০৬। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটি নিরীক্ষাকালে কোন প্রকার সমস্যার সৃষ্টি হলে অথবা পরামর্শের প্রয়োজন হলে তা তাৎক্ষণিকভাবে দলনেতার মাধ্যমে কমিশনারকে মৌখিক অথবা লিখিতভাবে অবহিত করে তার প্রতিবিধান করতে হবে।

০৭। আলোচ্য প্রতিষ্ঠান অডিট কার্যক্রমে সহায়তা না করলে তার বিরুদ্ধে মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এবং মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ এর বিধান অথবা সংশ্লিষ্ট সময়ে প্রযোজ্য আইন ও বিধিমালা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কমিশনারকে লিখিতভাবে অবহিত করতে হবে।

০৮। মূসক আইন, বিধি, অডিট ম্যানুয়েল, এসআরও ইত্যাদির আলোকে কর্মপদ্ধতি, কি কি তথ্য-উপাত্ত প্রয়োজন এবং কোন কোন ছক পূরণ করতে হবে তা ঠিক করে সুষ্ঠুভাবে নিরীক্ষা কার্যক্রম শুরু করতে হবে।

০৯। সতর্কতার সাথে ভ্যাট অডিট ম্যানুয়্যালের প্রদত্ত দিক নির্দেশনা অনুসারে অডিট কার্য সম্পন্ন করতে হবে

১০। এমতাবস্থায়, নিরীক্ষার জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানের নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করে আদেশ জারির ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে নিরীক্ষা প্রতিবেদন কমিশনার বরাবর দাখিলের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

নিরীক্ষা আদেশে বর্ণিত সময়ের মধ্যে নিরীক্ষা সম্পন্ন করতে হবে। কোন কারণে সময় বর্ধিতকরণের প্রয়োজন হলে কমিশনারের নিকট যৌক্তিক সময় বৃদ্ধির আবেদন করতে হবে।

১২। নিরীক্ষা আদেশ নং-০৮.০১.২৬৪৮.১০৮.০১.২৪৬.২০২২/৮৬২, তারিখ: ১০/০৩/২০২৬ খ্রি. এর মাধ্যমে জারীকৃত আদেশটি এতদ্বারা বাতিলপূর্বক এই আদেশ জারী করা হলো।

(কাজী ফরিদ উদ্দীন)
কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)
মোবাইল নম্বর-০২-৪১০০২৬৫৯
ই-মেইল: dhakawestcom@gmail.com

নথি নং-০৮.০১.২৬৪৮.১০৮.০১.২৪৬.২০২২/ ১০৫২

তারিখ : ০৫/০৪/২০২৬ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১। সদস্য (মূসক নিরীক্ষা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, নিরীক্ষা গোয়েন্দা ও তদন্ত অধিদপ্তর, মূল্য সংযোজন কর, ৮, শহীদ সাংবাদিক সেলিনা পারভীন সড়ক, বড় মগবাজার, ঢাকা-১২১৭।
৩। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২-৪। যুগ্ম কমিশনার (সকল) কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৫। জনাব ছবি রানী দত্ত, সহকারী কমিশনার (চ:দা:), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৬। জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, সহকারী কমিশনার (চ:দা:) ও দলনেতা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৭। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট, মিরপুর/মোহাম্মদপুর/সাভার/ধামরাই/মানিকগঞ্জ/টাঙ্গাইল/জামালপুর বিভাগ।
৮। জনাব মোহাম্মদ জোনায়েদ ইকবাল, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
৯। জনাব অমিতাভ রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১০। জনাব মোঃ মাহ্‌ফুজুর রহমান, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১১। জনাব, মোছাঃ আছিমা বেগম, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১২। জনাব ববী সাহা, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১৩। জনাব মোহাম্মদ হাসান, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১৪। জনাব ভবেশ চন্দ্র বিশ্বাস, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা পশ্চিম, ঢাকা।
১৫। জনাব ধীমান চন্দ্র দাস, রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
১৬। জনাব রেজওয়ানা নুসরাত কবির, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
১৭। জনাব আহসান হাবীব, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
১৮। জনাব তামান্না, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
১৯। জনাব নুর বানু (মন), সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২০। জনাব তানিয়া হোসেন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২১। জনাব, সাবিনা ইয়াসমিন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২২। জনাব আকলিমা সুলতানা, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৩। জনাব মোঃ ইমরান রহমান, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৪। জনাব হাসরাত ইমাম সরকার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৫। জনাব আব্দুল ওয়াদুদ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৬। জনাব শেলী আচার্য্য, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৭। জনাব মুহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৮। জনাব হাফেজা আছমা, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
২৯। জনাব সুমি আক্তার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৩০। জনাব মাহাবুব-বিন-আহমেদ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৩১। জনাব মোহাম্মদ নূরুল আজিম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৩২। জনাব মোছাঃ রোকেয়া আখতার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৩৩। জনাব রোমানা আক্তার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।

02/08/26
(নির্ঝর আহমেদ)
যুগ্ম কমিশনার